

ELŐTERJESZTÉS

Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. november 25. napján tartandó soros ülésére

Tárgy: A TOP Plusz 2.1.1-21 kódszámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati felhívás kapcsán az 5940 Tótkomlós, Erzsébet u. 2/a. szám alatti Tótkomlói Művelődési Központ és Városi Könyvtár megvalósítási helyszín vonatkozásában projektmenedzsmenti tevékenysége ellátására gazdasági szereplő kiválasztása

Tisztelt Képviselő-testület!

A TOP Plusz 2.1.1-21 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati felhívás keretében az *5940 Tótkomlós, Erzsébet u. 2/a. Tótkomlói Művelődési Központ és Városi Könyvtár* megvalósítási helyszín vonatkozásában a pályázat lebonyolításához projektmenedzsmenti tevékenység ellátása szükséges.

Az igazgatási osztály a teljeskörű projektmenedzsmenti feladatok ellátására árajánlatkérési felhívást küldött ki 2021.11.12. napján az alábbi társaságok részére:

1. Békés-Bihar Településfejlesztési Nonprofit Kft.
Cím: 5700 Gyula, Béke sgt. 14.
Adószám: 29250565-2-04
Cégjegyzékszám: 04-09-015845
E-mail: info@bbtnkft.hu
Képviseli: Beleznai Róbert, ügyvezető
2. Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft.
Cím: 6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 2-4.
Adószám: 24817271--06
Cégjegyzékszám: 06-09-020863
E-mail: kekes.kalman@csongrad-megye.hu
Képviseli: Kékes Szabó Kálmán, ügyvezető
3. Székkutasi Településüzemeltetési Nonprofit Kft.
Cím: 6821 Székkutas, Béke u. 2.
Adószám: 24082888-2-06
Cégjegyzékszám: 06-09-019196
E-mail: rostas.tibor@sztu.hu
Képviseli: Rostás Tibor ügyvezető

A projektmenedzsmenti feladatok ellátása a következő feladatokat foglalja magában:

- a projektmenedzsment szervezet felállítása és folyamatos működtetése, vezetése,

- a Támogató és a Közreműködő szervezet intézményrendszerével való folyamatos kapcsolattartás,
- a Támogatási Szerződésben szereplő feladatok megvalósítása,
- a projekt folyamatos operatív koordinációja, vezetése, dokumentálása, kockázatkezelés, minőségirányítási feladatok elvégzése,
- a projekt ütemezésének megfelelő előrehaladásának biztosítása, nyomon követése, a feladatok eredményességének ellenőrzése,
- operatív feladatok megvalósítása, jelentéstétel, dokumentálás,
- a projekt elektronikus és nyomtatott adat-, dokumentációs- és irat nyilvántartási (iktatási és nyilvántartási) rendszerének működtetése, védelmének és hozzáférhetőségének biztosítása,
- a szakértők (pénzügyi és műszaki) és a projektmegvalósításba bevont egyéb szereplők koordinálása, irányítása,
- a projektelőkészítés és a projektmegvalósítás kapcsán lebonyolításra kerülő beszerzések, közbeszerzések koordinálása, együttműködés a közbeszerzési eljárásokat lebonyolító közbeszerzési szakértővel,
- a külső vállalkozókkal kötendő szerződések koordinációja, közreműködés a projekt keretében külső vállalkozókkal kötendő szerződések előkészítésében, megkötésében, a teljesítés szerződésszerű megvalósulásában,
- folyamatos kapcsolattartás, egyeztetések szervezése, lebonyolítása a külső vállalkozókkal, hatóságokkal, támogató és egyéb szervezetekkel.
- változás bejelentések elkészítése, jóváhagyatása,
- a Támogatási Szerződés módosításához szükséges feladatok ellátása, a módosítások elkészítése, jóváhagyatása,
- külső és belső ellenőrzés lehetőségének biztosítása,
- a Megrendelő munkaszervezeti tevékenységének segítése, koordinálása.
- együttműködés a műszaki ellenőrrel, rehabilitációs szakmérnökkel,
- előlegigénylés összeállítása, benyújtása
- a projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok elvégzése, ütemterv szerinti pénzügyi teljesítése, a elszámolások, elszámolás bizonylatok, beszámolók és az esetleges hiánypótlásaik összeállítása, benyújtása,
- a pénzügyi dosszié vezetése,
- a projekttel kapcsolatosan felmerülő bármilyen probléma, kérdés, módosítási igény felmérése, kezelése, megoldása, a felettes hatóságok és a támogató-közreműködő szervek által a projekt során megkövetelt feladatok teljesítéséről való gondoskodás.

Az ajánlatok beérkezési határideje 2021. 11. 19. 12:00 óra.

Az előterjesztés elkészítéséig az ajánlatok még nem érkeztek meg, így a beérkezett ajánlatok tartalmát, illetve a beszerzési bizottsági javaslatokat a képviselő-testületi ülésen ismertetjük.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését!

HATÁROZATI JAVASLAT

Tótkomlós Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz TOP-Plusz 2.1.1-21 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” elnevezésű pályázati felhívás keretein belül az **5940 Tótkomlós, Erzsébet u. 2/a. Tótkomlói Művelődési Központ és Városi Könyvtár** megvalósítási helyszín vonatkozásában a

projektmenedzsmenti tevékenység teljeskörű ellátásával atársaságot bízza meg nettóFt + ÁFA, azaz bruttóFt díjazás ellenében.

A Képviselő-testület a projektmenedzsmenti tevékenységre vonatkozó költségek fedezetét a pályázaton belül biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a feladat ellátására vonatkozó szerződés aláírására.


Felelős: Zsura Zoltán János polgármester

dr. Kormányos László jegyző

Határidő: azonnal

Tótkomlós, 2021. november 19.


Zsura Zoltán János
polgármester

Az előterjesztést ellenőrizte: dr. Kormányos László jegyző 

Az előterjesztést készítette: Vereb Edit igazgatási ügyintéző 